

## **1.2. CUADRO DE CLASIFICACIÓN**

### **ESQUEMA DEL CUADRO DE CLASIFICACIÓN**

#### **1.00 GOBIERNO**

**1.01 Presidencia**

**1.02 Pleno**

**1.03 Comisiones de Gobierno**

*Comisión Provincial*

*Comisión de Gobierno*

**1.04 Comisiones Informativas y Especiales**

#### **2.00 ADMINISTRACIÓN**

**2.01 Secretaría**

**2.02 Registro General**

**2.03 Patrimonio**

**2.04 Personal**

**2.05 Servicios Jurídicos**

**2.06 Contratación**

**2.07 Archivo**

**2.08 Informática**

**2.09 Parque Móvil y Taller de Maquinaria**

**2.10 Imprenta**

#### **3.00 SERVICIOS**

**3.01 Tutela y Control de Municipios**

*Control del Gobierno municipal*

*Control de la Administración municipal*

*Control de los Servicios Municipales*

*Control del Patrimonio y de la Hacienda Municipal*

**3.02 Asesoramiento y Asistencia al Municipio**

*Asesoramiento y Asistencia a la Gestión Económica*

- Asesoramiento y Asistencia Jurídica*
  - Asesoramiento y Asistencia Técnica*
  - 3.03 Beneficencia, Sanidad y Asistencia Social**
    - Instituciones benéfico-sanitarias*
  - 3.04. Planes Provinciales**
  - 3.05 Vías, Obras y Urbanismo**
    - Vías Provinciales*
    - Infraestructura en Municipios*
    - Edificios*
  - 3.06 Promoción Económica**
    - Agricultura y Ganadería*
    - Montes*
    - Comercio e Industria*
    - Transportes y Comunicaciones*
    - Turismo*
    - Fundaciones de Promoción Económica*
  - 3.07 Educación**
    - Centros y Fundaciones de Educación*
  - 3.08 Cultura**
    - Centros y Fundaciones Culturales*
  - 3.09 Deportes**
    - Centros y Fundaciones Deportivas*
  - 3.10 Seguridad Ciudadana**
    - Cuerpos Provinciales de Seguridad*
    - Extinción de Incendios*
    - Protección Civil*
  - 3.11 Boletín Oficial de la Provincia**
- 57
- 4.00 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA**
    - 4.01 Intervención Económico y Financiera**
      - Intervención Económica*
      - Financiación*
    - 4.02 Gestión y Recaudación de Tributos Provinciales, Estatales y Municipales**
      - Gestión de Rentas y Exacciones Provinciales*

---

8. Publicaciones de carácter administrativo, fruto de la gestión de la Diputación; no se trata de publicaciones culturales o científicas.

## ***Recaudación***

### **4.03 Depositaria/ Tesorería**

58

***Tesorería***

***Caja***

# DESARROLLO DEL CUADRO DE CLASIFICACIÓN

## 1. 00 GOBIERNO

### 1. 01 Presidencia

#### *Disposiciones*

- Decretos
- Planes de acción provincial

#### *Registros de disposiciones*

- Decretos

#### *Expedientes gubernativos*

- Declaración de zona catastrófica
- Fijación de precios medios para suministros al ejército y

#### Guardia Civil <sup>3</sup>

- Inspección de los servicios de Diputación por el Gobernador

- Sanciones gubernativas

#### *Registros gubernativos*

#### *Expedientes de protocolo.*

- Actos públicos representativos.
- Campañas de imagen y promoción
- Reportajes informativos

#### *Registros de protocolo*

- Libros de firmas

#### *Correspondencia*

59

### 1.02 Pleno

#### *Expedientes de sesiones*

- Constitución de Corporaciones
- Constitución de grupos políticos provinciales

#### *Registros de actas de sesiones*

#### *Expedientes de normas provinciales*

- Estatutos
- Ordenanzas
- Reformas administrativas
- Reglamentos

#### *Expedientes de disposiciones recibidas*

- Nulidad o suspensión de acuerdos por el Gobernador Civil

- Resoluciones del Gobierno Civil
- Expedientes de cargos públicos provinciales*
  - Admisión de excusas de diputados
  - Ceses y dimisiones de diputados
  - Declaración de vacantes de diputados
  - Nombramiento de diputados representantes de la corporación.
  - Nombramiento de Presidentes
  - Resolución de incompatibilidades de Diputados
- Registros de cargos públicos provinciales*
  - Corporaciones
  - Intereses
  - Nombramientos
- Expedientes de cargos públicos municipales*
  - Designación de vocales de las Comisiones Gestoras Municipales
- Expedientes de organismos provinciales e interinstitucionales*
  - Creación
  - Disolución
- Expedientes de delimitación territorial*
  - Delimitación territorial de partidos judiciales
  - Demarcación de límites provinciales
  - Designación de capitales de partidos judiciales
- Expedientes de emblemas, honores y distinciones*
- Expedientes de clasificación de la Diputación.*

60

### **1.03 Comisiones de Gobierno**

#### ***Comisión Provincial***

*Expedientes de sesiones*

*Registros de actas de sesiones*

*Expedientes administrativos*

- Dictámenes e Informes
- Memorias de gestión

*Registros administrativos*

*Expedientes de disposiciones recibidas*

- Nulidad o suspensión de acuerdos por el Gobernador Civil

*Expedientes de resoluciones judiciales*

- Conflictos de competencias de jurisdicción y atribuciones
- Procedimientos contencioso-administrativos

*Registros de resoluciones judiciales*  
- Expedientes contenciosos

### **Comisión de Gobierno**

*Expedientes de sesiones*  
*Registros de actas de sesiones*

#### **1.04 Comisiones Informativas y Especiales**

*Expedientes de sesiones*  
*Registros de actas de sesiones*

## **2.00 ADMINISTRACIÓN**

### **2.01 Secretaría**

*Expedientes*

- Certificaciones
- Estudios y Proyectos.
- Informes y Propuestas
- Memorias semestrales y anuales
- Ordenes de servicio
  - Circulares
  - Notas de régimen interior

*Registros*

- Expedientes
- Comunicaciones

*Correspondencia*

### **2.02 Registro General**

*Registros*

- Entrada de documentos
- Salida de documentos

### **2.03 Patrimonio**

### *Expedientes de bienes*

- Adquisición
  - Aceptación
  - Compra
  - Donación
  - Expropiación
  - Reversión
- Calificación jurídica
  - Alteración
  - Declaración de bienes histórico-artísticos
  - Declaración de bienes no utilizables
  - Desafectación
- Deslinde
- Disfrute y aprovechamiento
  - Arrendamiento
  - Cesión de uso
- Enajenación
  - Cesión de propiedad
  - Venta
- Formación del inventario
  - Rectificación del inventario
  - Amillaramiento de fincas urbanas y rústicas de propiedad provincial
- Permuta

### *Registros de bienes*

- Inventarios de bienes

### *Expedientes de derechos y acciones*

- Rentas

### *Correspondencia*

## **2.04 Personal**

### *Expedientes de administración de personal*

- Catálogos de puestos de trabajo
- Declaraciones de incompatibilidades
- Dietas
- Disciplina y control
- Formación profesional
- Gratificación
- Licencias y vacaciones
- Ofertas de empleo público
- Plantillas y sus modificaciones
- Reconocimiento de servicios

- Retribuciones
- Registros de administración de personal*
  - Disciplina y control
  - Empleados
  - Nóminas
- Expedientes de selección y provisión de personal<sup>4</sup>*
  - Concurso
  - Concurso-Oposición
  - Contratación
  - Oposición
- Expedientes personales*
- Expedientes de prestación social de personal*
  - Accidentes laborales
  - Actualizaciones de pensiones
  - Adjudicación de viviendas a empleados
  - Altas y bajas laborales
  - Altas y Bajas en los seguros sociales<sup>5</sup>
  - Ayudas sociales
  - Becas
  - Comité de Salud Laboral
  - Conciertos con entidades sanitarias para atención de empleados
  - Estados demostrativos anuales de haberes de asegurados
  - Liquidaciones de seguros sociales
  - Mandamientos de ingresos y gastos del Montepío de funcionarios.
  - Mesa de Acción Social
  - Planes de pensiones
  - Reconocimientos médicos
  - Seguros de accidentes laborales
  - Seguros de vida y responsabilidad civil
  - Reconocimiento de derechos pasivos (Clases pasivas)
- Registros de prestación social de personal*
  - Actas de inspección de la Seguridad Social
  - Actas de sesiones del Comité de Salud Laboral
  - Actas de sesiones de la Comisión de Ayuda Familiar
  - Actas de sesiones del Consejo de la Administración del Montepío de funcionarios
  - Anticipos del Montepío de funcionarios
  - Boletines de cotización de seguros sociales <sup>6</sup>
  - Cartillas de asistencia médica

- Diarios de ingresos y gastos del Montepío de funcionarios

- Caja del Montepío de funcionarios
- Matrícula de seguros sociales
- Mayores del Montepío de funcionarios
- Padrones de incidencias de asistencia sanitaria
- Visitas

*Expedientes de representación de personal*

- Convenios y acuerdos laborales
- Elecciones sindicales
- Mesa de Negociación
- Reclamaciones del Comité de Empresa
- Reclamaciones de la Junta de Personal

*Registros de representación de personal*

- Actas de sesiones de la Comisión de Seguimiento
- Actas de sesiones de la Mesa de Negociación<sup>7</sup>
- Actas de sesiones del Comité de Empresa
- Actas de sesiones de la Junta de Personal

*Correspondencia*

*Registro de correspondencia*

## **2.05 Servicios Jurídicos**

*Expedientes*

- Dictámenes e informes
- Diligencias administrativas
- Escrituras de poder
- Procedimientos civiles
- Procedimientos contencioso-administrativos
- Procedimientos económico-administrativos
- Procedimientos laborales
- Procedimientos penales

*Registros*

*Correspondencia*

## **2.06 Contratación**

*Expedientes*

- Bienes ajenos
  - Arrendamiento
  - Cesión de uso
- Obras

- de vías
- de infraestructura en municipios
- de edificios
- Servicios
- Suministros

#### *Registros*

- Entrada y salida de suministros
- Plicas

#### *Correspondencia*

## **2.07 Archivo**

#### *Expedientes*

- Organización de documentos
  - Normas técnicas
- Control de documentos
  - Ingresos
  - Recuentos
- Conservación de documentos
  - Restauración
  - Expurgo
- Servicio de documentos
  - Cursos
  - Exposiciones
  - Investigadores
  - Préstamos institucionales
  - Reproducción
- Información
  - Estadísticas
  - Informes
  - Memorias

#### *Registros*

- Instrumentos de control
  - Entrada de fondos
  - Expurgos
  - Préstamos
  - Salida de fondos
  - Topográfico

-----  
 9. Todas aquellas series de Hacienda y Administración Económica y Financiera que aparezcan con una *D* son series ya desaparecidas.

10. Las series nuevas surgidas según la Instrucción de Contabilidad de 1990, se identifican con una *I*.

- Instrumentos de descripción
  - Catálogos
  - Guías
  - Inventarios

*Correspondencia*

## **2.08 Informática**

*Expedientes*

- Informes
- Programas informáticos
- Proyectos de informatización

*Registros*

*Correspondencia*

## **2.09 Parque Móvil y Taller de Maquinaria**

*Expedientes*

- Control y rendimiento de máquinas

*Registros*

- Contabilidad de gastos de mantenimiento de vehículos
- Contabilidad de máquinas
- Inventarios de máquinas y herramientas
- Rutas

*Correspondencia*

## **2.10 Imprenta**

*Expedientes*

- Edición de publicaciones <sup>8</sup>

*Registros*

- Incidencias en procesos de edición
- Relaciones de originales recibidos

*Correspondencia*

## **3.00 SERVICIOS**

-----

### **3.01 Tutela y Control de Municipios**

#### ***Control del Gobierno municipal***

*Expedientes*

*Registros*

*Correspondencia*

#### ***Control de la Administración municipal***

*Expedientes*

*Registros*

*Correspondencia*

#### ***Control de los Servicios municipales***

*Expedientes*

*Registros*

*Correspondencia*

#### ***Control del Patrimonio y de la Hacienda municipal***

*Expedientes*

*Registros*

*Correspondencia*

### **3.02 Asesoramiento y Asistencia al Municipio**

#### ***Asesoramiento y Asistencia a la Gestión Económica***

*Expedientes*

*Registros*

*Correspondencia*

#### ***Asesoramiento y Asistencia Jurídica***

*Expedientes*

*Registros*

*Correspondencia*

#### ***Asesoramiento y Asistencia Técnica***

*Expedientes*

*Registros*

*Correspondencia*

67

### **3.03 Beneficencia, Sanidad y Asistencia Social**

- 
12. De recaudación voluntaria y ejecutiva.
  13. De recaudación voluntaria y ejecutiva.
  14. De recaudación voluntaria y ejecutiva.
  15. De recaudación voluntaria y ejecutiva.

### *Expedientes*

- Adopción de niños expósitos
- Convenios con instituciones y organismos benéfico-sanitarios
- Estudios e Informes
- Ingresos en establecimientos benéficos provinciales
- Subvenciones y ayudas económicas
  - Socorros de lactancia.

### *Registros*

- Estancias de enfermos
- Movimientos de enfermos y acogidos
- Padrón benéfico: altas y bajas
- Recibos de ayuda económica a transeúntes
- Socorro de lactancias
- Solicitudes de ingresos en centros
- Asuntos benéfico-sanitarios presentados a examen y aprobación de la Comisión Provincial
- Visitas a establecimientos benéficos provinciales

### *Correspondencia*

#### *Registros de correspondencia*

- General de salida de comunicaciones
- General de entrada de expedientes y comunicaciones

### ***Instituciones benéfico-sanitarias***

(Desarrollo específico)

68

## **3.04 Planes Provinciales**

### *Expedientes*

- Convenios
- Encuesta de infraestructura y equipamiento local
- Planes
  - Especiales
  - Provinciales de Obras y Servicios
  - Sectoriales

### *Registros*

#### *Correspondencia*

-----

16. En período voluntario y ejecutivo.

17. Se les abona: el 10% de participación en el Arbitrio Provincial, el 25% del Recurso Nivelador, lo recaudado del impuesto municipal de rústica y urbana y por subvenciones. Se les descuenta: por aportación municipal forzosa, por filoxera, por las cuotas para el Instituto de Estudios de Administra-

### **3.05 Vías, Obras y Urbanismo**

#### ***Vías Provinciales***

##### *Expedientes de disciplina viaria*

- Autorización de obras

##### *Registros de disciplina viaria*

##### *Expedientes*

- Construcción de vías férreas
- Expropiación de terrenos
- Informes y estudios técnicos
- Obras en vías provinciales
- Ocupación de terrenos
- Partes de visita e inspección técnica de obras
- Señalamiento de terreno para paso de ferrocarril

##### *Registros*

- Certificaciones de obras
- Diarios de operaciones de ingenieros
- Incidencias de obras
- Informes
- Partes de visita e inspección técnica de obras

##### *Correspondencia*

#### ***Infraestructura en Municipios***

##### *Expedientes*

- Informes y estudios técnicos
- Obras
- Ayudas económicas para obras

69

##### *Registros*

##### *Correspondencia*

#### ***Edificios***

### *Expedientes*

- Informes y estudios técnicos
- Obras
  - Edificios propiedad de la Diputación
  - Edificios municipales
  - Edificios de otras instituciones
- Ayudas económicas para obras

### *Registros*

- Certificaciones de obra
- Diario de operaciones de arquitectos

### *Correspondencia*

## **3.06 Promoción Económica**

### ***Agricultura y Ganadería***

#### *Expedientes*

- Adjudicación a ganaderos de ganado selecto
- Creación de escuelas de capacitación agraria
- Estudios y proyectos
- Extinción de plagas
- Ferias y exposiciones agrícolas y ganaderas
- Fomento e implantación de cultivos
- Informes
- Instalación de estaciones pecuarias
- Instalación de paradas de sementales
- Movimientos de piensos en paradas de sementales
- Subvenciones en materia agrícola y ganadera

#### *Registros*

- Censos provinciales de ganadería
- Resúmenes anuales de experiencias de cultivos

#### *Correspondencia*

### ***Montes***

#### *Expedientes*

- Repoblaciones forestales



*Registros*  
*Correspondencia*

### **Comercio e Industria**

*Expedientes*

- Estudios y proyectos
- Ferias y exposiciones
- Informes
- Subvenciones a proyectos comerciales e industriales

*Registros*

*Correspondencia*

### **Transportes y Comunicaciones**

*Expedientes*

- Creación y modificación de vías férreas
- Establecimiento o modificación de líneas de comunicación telegráfica
- Establecimiento o modificación de líneas de viajeros
- Informes

*Registros*

*Correspondencia*

### **Turismo**

*Expedientes*

- 72
- Concursos de publicidad
  - Ferias y exposiciones
  - Subvenciones a proyectos turísticos

*Registros*

*Correspondencia*

### **Fundaciones de Promoción Económica** (Desarrollo específico)

## **3.07 Educación**

*Expedientes*

- Colaboraciones y convenios
- Subvenciones y ayudas
  - Becas para estudios
  - Subvenciones a centros educativos

- Subvenciones para actividades educativas

*Registros*

*Correspondencia*

### **Centros y Fundaciones de Educación**

(Desarrollo específico)

## **3.08 Cultura**

*Expedientes*

- Animación sociocultural
- Concursos, certámenes y premios
- Colaboraciones y convenios
- Difusión cultural
- Formación cultural
  - Cursos, jornadas y seminarios
- Información cultural
- Patrimonio histórico-artístico provincial
  - Informes sobre la conservación
  - Solicitudes de declaración
- Planes culturales provinciales
- Publicaciones
  - Adquisición
  - Coedición
- Edición
- Subvenciones y ayudas
  - Becas
  - Subvenciones para actividades culturales

73

*Registros*

*Correspondencia*

### **Centros y Fundaciones Culturales**

(Desarrollo específico)

## **3.09 Deportes**

*Expedientes*

- Actividades deportivas
- Animación deportiva
- Colaboraciones y convenios
- Formación técnica deportiva
  - Cursos, jornadas y seminarios

- Información deportiva
- Planes deportivos provinciales
- Subvenciones y ayudas

*Registros*

*Correspondencia*

**Centros y Fundaciones Deportivas.**  
(Desarrollo específico)

### **3.10 Seguridad Ciudadana**

**Cuerpos Provinciales de Seguridad**

*Expedientes*

*Registros*

*Correspondencia*

**Extinción de Incendios**

*Expedientes*

- Convenios
- Cursos de formación
- Informes
- Partes de intervención de incendios
- Suministro de vehículos a municipios
- Subvenciones a ayuntamientos

74

*Registros*

*Correspondencia*

**Protección Civil**

*Expedientes*

- Convenios
- Cursos de formación
- Informes
- Subvenciones a ayuntamientos

*Registros*

*Correspondencia*

### **3.11 Boletín Oficial de la Provincia**

*Expedientes*

- Edición del B.O.P.

*Registros*

- Cuentas del B.O.P.
- Impresiones
- Relaciones de anuncios publicados

*Correspondencia*

## **4.00 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA**

### **4.01 Intervención Económica y Financiera**

#### ***Intervención Económica***

*Expedientes*

- Presupuestos
  - Modificaciones de crédito presupuestario
  - Mandamientos de ingreso
  - Mandamientos de pago
  - Liquidaciones
  - Cuentas generales
  - Cuentas de administración del patrimonio

*Registros*

- Libros de balance mensual de ingresos y gastos D<sup>9</sup>
- Libros de contabilidad auxiliar del presupuestos de gastos I
  - Libros de contabilidad auxiliar del presupuestos de ingresos I
    - Libros diarios generales de operaciones I<sup>10</sup>
    - Libros diarios de intervención de pagos D
    - Libros diarios de intervención de ingresos D
    - Libros diarios de operaciones del presupuesto de gastos
    - Libros generales de gastos D
    - Libros generales de rentas y exacciones D
    - Libros de inventarios y balances I
    - Libros de inventarios de capital activo, pasivo y líquido.
- D
  - Libros mayores del concepto de presupuestos de gastos
- I
  - Libros mayores de conceptos por entregas a cuenta de recursos de otros Entes Públicos.I

- Libros mayores de conceptos no presupuestarios I
  - Libros mayores de conceptos del presupuesto de ingresos I
  - Libros mayores de conceptos de recursos de otros Entes Públicos I
  - Libros registro de mandamientos de ingreso D
  - Libros registro de mandamientos de pago D
- Correspondencia*

### ***Financiación***

#### *Expedientes*

- Operaciones de crédito
  - Contratos de préstamos
  - Convenios para el pago de deudas financieras
  - Operaciones de tesorería

#### *Registros*

- Operaciones de crédito

## **4.02 Gestión y Recaudación de Tributos Provinciales, Estatales y Municipales**

### ***Gestión de Rentas y Exacciones Provinciales***

#### *Expedientes*

- Aplicación de tasas
- Conciertos con contribuyentes
- Imposición de tributos provinciales
- Fijación de coeficientes de bases tributarias de arbitrios provinciales
- Reclamaciones contra padrones fiscales<sup>11</sup>
- Supresión de tributos provinciales

#### *Registros*

- Actas de inspección de rentas y exacciones
- Características catastrales de municipios de la provincia
- Declaraciones de riqueza agrícola y ganadera
- Declaraciones de riqueza transformada D
- Padrones y matrículas fiscales.
- Relaciones de contribuyentes
  - Relaciones de deudores
- Repartimientos

## *Correspondencia*

### ***Recaudación***

#### *Expedientes*

- Apremios
  - Certificaciones de descubiertos
  - Embargos
- Cartas de pago de arbitrios y rentas provinciales
- Cartas de pago de derechos reales de la Hacienda Pública
- Certificaciones de ingresos por repartimientos y recargos provinciales
- Concurso de recaudadores D
- Condonación de contribuciones
- Cuentas
- Devolución de ingresos indebidos
- Fallidos
- Liquidaciones
- Memorias anuales y balances de gestión recaudatoria
- Perjuicio de valores D
- Pliegos de cargo D
- Pliegos de data D
- Premios de cobranza D
- Recaudación de arbitrios provinciales D
- Recaudación del Contingente Provincial D
- Recaudación de contribuciones especiales de ayuntamientos D
- Recaudación ejecutiva de otras provincias D
- Reclamación de rebaja de cupos
- Reclamaciones y recursos<sup>12</sup>
- Resguardos de cartas de pago<sup>13</sup> D
- Revisión de premios de cobranza D

#### *Registros*

- Apremios
- Fallidos
- Libros mayores de adjudicaciones<sup>14</sup> D
- Libros de aportación municipal forzosa D
- Libros auxiliares de cuentas corrientes<sup>15</sup>
  - Certificaciones de descubierto D
  - Valores en recibo D
- Libros auxiliares de cuentas con recaudadores I

- Libros de bajas D
- Libros de certificaciones
  - de descubiertos para incoación de apremio D
  - del Estado D
  - de otros organismos D
- Libros de control de data D
- Libros de cuentas corrientes con ayuntamientos por el Contingente Provincial D
- Libros de cuentas corrientes por cupos al Instituto Provincial de Higiene D
- Libros de cuentas corrientes por filoxera D
- Libros de cuentas de ejercicios cerrados D
- Libros de cuentas restringidas con bancos
- Libros de deuda líquida de ayuntamientos D
- Libros de domiciliados D
- Libros de expedientes de fallidos
- Libros registro general de certificaciones de descubierto
- Libros registro general de expedientes de fallidos
- Libros de solicitud de datos D
- Libros de valores de otras provincias D
- Listas cobratorias
- Padrones fiscales
- Relaciones de contribuyentes
  - Relaciones de deudores D
- Recaudación en período voluntario
  - Certificaciones de descubierto D
  - Valores en recibo D
- Recaudación en período ejecutivo
  - Certificaciones de descubierto D
  - Valores en recibo D
- Recaudación de recibos<sup>16</sup> D

78

#### *Correspondencia*

- Registros de correspondencia

### **4.03 Depositaria / Tesorería**

#### ***Tesorería***

##### *Expedientes*

- Abonos y descuentos a ayuntamientos <sup>17</sup>
- Cuentas de caudales
- Cuentas de tesorería

##### *Registros*

- Justificantes de cuentas de Tesorería con el B.C.L.
- Libros registro generales de ingresos de Tesorería I
- Libros registro generales de pagos de Tesorería I

## **Caja**

### *Expedientes*

- Cuentas de caja

### *Registros*

- Balances de situación de caja
- Libros de actas de arqueo I
- Libros auxiliares de caja de ingresos y gastos por capítulos D
- Libros auxiliares de efectos
- Libros de caja
- Libros de cuentas bancarias D
- Libros diarios auxiliares de cuentas corrientes I
- Libros de fianzas definitivas D
- Libros Mayores
- Libros mayores de Cuentas I
- Libros registro de entrada de caudales
- Libros registro de salida de caudales
- Libros de valores independientes y auxiliares
- Partes diarios de situación de caja