

## Quadre classificació OAGRTL

### X DIPUTACIÓ DE LLEIDA X DIPUTACIÓN DE TOLEDO

#### EMISSIÓ DE TRIBUTS

##### 1.1.- Expedients de confecció de la cobrança<sup>1</sup>

###### Cobranza (Edictos anuncios,

- Edictos
- Anuncios periodos de cobranza
- Certificaciones otros organismos
- Periodos de cobranza
- Tipos impositivos

##### 1.2.- Llistes cobratorias o padrons<sup>2</sup>

1.2.1.- de l'IAE

1.2.2.- de l'IBI

---

###### <sup>1</sup> Descripció:

A partir dels censos facilitats per una altra administració, l'OAGRTL aprova i emet els padrons de rebuts dels impostos de venciment periòdic i notificació col·lectiva que l'OAGRTL en té delegada la gestió tributària (Impost sobre Béns Immobles IBI, Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica IVTM, Impost sobre Activitats Econòmiques IAE).

En aquest apartat es classifiquen els documents que tenen relació amb l'aprovació i exposició pública dels padrons de rebuts d'aquests impostos.

###### Documents que formen l'expedient:

- Informe d'Intervenció sobre els padrons (¿?)
- Decret d'aprovació dels padrons (s'arxiva al llibre de decrets)
- Còpia de l'ofici de tramesa al BOP de l'anunci de l'aprovació i exposició pública del padró
- Publicació al BOP de l'aprovació del padró
- Certificats dels Ajuntaments conforme el padró s'ha exposat el públic.

###### Support:

- Paper
- CD's

<sup>2</sup> Documents que tenen relació amb la confecció dels padrons de rebuts dels impostos de venciment periòdic i notificació col·lectiva (Impost sobre Béns Immobles IBI, Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica IVTM, Impost sobre Activitats Econòmiques IAE). A partir dels censos facilitats per una altra administració, l'OAGRTL emet els padrons de rebuts de l'IBI, IAE, IVTM.

Documents que formen part de l'expedient d'aprovació de padrons:

- Informe d'Intervenció sobre els padrons.
- Decret d'aprovació dels padrons i calendari de cobrança (s'arxiva en un altre apartat del quadre de classificació)
- Ofici del XXXX de tramesa de l'edicte
- Publicació dels edictes al BOP de Lleida (no és original)

1.2.3.- .....

Listas de cobros (padrones)

### **1.3.- Expedients de confecció de liquidacions d'ingrés directe<sup>3</sup>** **Liquidaciones de ingreso directo**

#### **1.4.- Llistes de liquidacions d'ingrés directe**

#### **1.5.- Executiva municipal**

1.5.1.- Expedients de revisió de documentació<sup>4</sup>

Revisión de ejecutiva municipal

1.5.2.- Llistes de deutes d'executiva municipal  
Listados de ejecutiva Municipal

#### **1.6.- Autoliquidacions**

1.6.1.- Expedients d'autoliquidacions<sup>5</sup>

---

##### <sup>3</sup> Descripció:

A partir de la informació facilitada pel propi interessat, per altres administracions o ens, o a partir d'actuacions d'inspecció, l'OAGRTL aprova i emet periòdicament liquidacions d'ingrés directe dels tributs que en té delegada la gestió i recaptació (IBI, IAE, IVTM i IIVTNU).

En aquest apartat es classificarien els documents que tenen relació amb l'aprovació i emissió de les liquidacions d'ingrés directe.

##### Documents que formen l'expedient:

- Decret d'aprovació de les liquidacions (s'arxiva en el llibre de decrets)

##### Support:

- Paper

##### <sup>4</sup> Descripció:

Els Ajuntaments o altres entitats poden delegar a l'OAGRTL la recaptació dels padrons de rebuts que han aprovat prèviament. És a dir, l'aprovació del padró ho ha fet un ens diferent a l'OAGRTL, però la recaptació en voluntària i executiva ho té delegat l'OAGRTL.

Exemples: quotes camerals de la Cambra de Comerç, taxes dels Ajuntaments, Consells Comarcals o Mancomunitats, quotes de les Comunitats de Regants, etc

L'OAGRTL revisa la documentació/fitxer corresponent i s'encarrega del cobrament d'aquestes tributs en fase voluntària i, generalment, també en fase executiva.

En aquest apartat es classificarien els documents que tenen relació amb la tramesa dels padrons de rebuts des dels Ajuntaments/altres ens a l'OAGRTL.

##### Documents que formen l'expedient:

##### Support:

- Paper
- CD's

##### <sup>5</sup> Descripció:

Documents que tenen relació amb les autoliquidacions que presenta l'interessat a l'OAGRTL i que suposen la declaració d'un fet imposable i la simultània liquidació de l'impost per part del mateix interessat.

L'OAGRTL, posteriorment, fa la revisió i validació de l'autoliquidació (mitjançant un decret), i trameta l'autoliquidació i la documentació adjuntada per l'interessat a l'Ajuntament corresponent.

##### Documents que formen l'expedient:

- Autoliquidació de l'interessat.
- Còpia compulsada del DNI

## 1.6.2.- Llistes d'autoliquidacions

## 2. NOTIFICACIONES

### Notificaciones

2.1.- de liquidacions d'ingrés directe<sup>6</sup>

Listados de notificaciones/ LIQUIDACIONES D'IN DIR/

2.2.- de providències de constrenyiment

Providencias de apremio

## 3. RECAPTACIÓ

3.1.- Expedients d'executiva

3.2.- Expedients d'execució de devolucions d'ingressos<sup>7</sup>

Devoluciones

- Ingresos indebidos
- Devoluciones desestimadas
- Ingresos duplicados
- Devoluciones de oficio
- Costas expedientes ejecutiva
- Prorrateo I.A.E.
- Pagos duplicados
- Pagos indebidos
- Prorrateo I.V.T.M.

3.3.- Deutes administracions públiques

3.4.- Procediments concursals<sup>8</sup>

## 4. INSPECCIÓ

4.1.- Expedients d'inspecció

Inspección

Inspecciones i comprobaciones

- 
- Support:
- Còpia compulsada de la fitxa tècnica
  - Decret d'aprovació de les autoliquidacions (s'arxiva en el llibre de decrets)
  - Paper

<sup>6</sup> Correu electrònic+llista+tarjeta verda

<sup>7</sup> L'organisme tramita les sol·licituds de devolució d'ingressos per aplicació del prorrateig per trimestres a la quota del rebut per causa de baixa del Vehicle o per cessament en l'exercici de l'activitat, d'acord amb el marc legal vigent. La resolució de la sol·licitud comporta l'incoació d'un expedient de devolució d'ingressos o l'anulació d'un rebut i l'emissió d'una nova liquidació d'ingrés directe.

Documents que formen l'expedient:

**Sol·licitud de l'interessat** juntament amb la documentació acreditativa: (còpia de baixa del Vehicle a la DGT, còpia de la declaració de la baixa de l'AEAT, rebut original a devolucionar/anular, full de dades bancàries, autorització administrativa, fotocòpia DNI, etc.

**Requeriment de documentació**

**Informe o decret d'estimació o desestimació**

**Notificació de la Resolució**

**Justificans de la notificació del requeriment de documentació**

**Anuncis al BOP per a la compareixença**

<sup>8</sup> Expedients relacionats amb els Expedients d'Executiva

- Comprobación limitada
- Inspecciones
- Recurso contra el procedimiento de inspección.

4.2.- Memòries d'activitat

4.3.- Procediment sancionador

#### Procedimiento sancionador

- Procedimiento abreviado
- Recurso procedimiento sancionador
- Sancionador gestión
- Sancionador inspección

## 5. GESTIÓ CADASTRAL<sup>9</sup>

## 6. SOL·LICITUDS / RECURSOS / DECLARACIONS solicitudes

6.1.- Domiciliacions bancàries

#### domiciliaciones bancarias

6.2.- Correcció errors ortogràfics nom/cognoms i adreça fiscal

6.3.- Certificats situació tributària

6.4.- Justificants de pagament

6.5.- Documents cobradoris

6.6.- Sol·licituds de benefici fiscal

#### Solicitud de beneficio fiscal

- Beneficios fiscales I.A.E.
- Bonificaciones I.B.I.
- Beneficios fiscales I.V.T.M
- Exenciones I.B.I.
- Exenciones Tasas
- Otro beneficios fiscales

---

<sup>9</sup> Sèries antigues

Expedients de Cadastre de Riquesa Rústica

Quaderns Auxiliars de Fotografies del Cadastre de Riquesa Rústica

Contactes fotografies aèries del Cadastre de Riquesa Rústica

Resums de les característiques del Cadastre fotogràfic parcel·lari de la Riquesa Rústica i pecuària

Fotografies aèries ampliades per la confecció del cadastre de Riquesa Rústica  
Plànols del cadastre urbà

Expedients: Relació de propietaris, conreus o aprofitaments, classes de terreny i superfícies imposables de les parcel·les i subparcel·les i reclamacions dels propietaris

Base imposables per propietats i titulars (cèdules i cadastrals)

Relació de propietaris, conreus o aprofitaments, classes de terreny i superfícies imposables de les parcel·les i subparcel·les i reclamacions dels propietaris

Registre d'avaluació planimètrica de superfícies,

- 6.6.1. IBI
- 6.6.2. IAE
- 6.6.3. IVTM
- 6.6.4. IIVTNU

## **6.7.- Sol·licituds d'aplicació del prorrateig per trimestres**

### **Devoluciones**

- 6.7.1.- IVTM
- 6.7.2.- IAE

## **6.8.- Sol·licituds de fraccionament o ajornament del pagament**

## **6.9.- Sol·licituds de pròrroga del pagament**

## **6.10.- Al·legacions i recursos contra l'emissió de tributs**

- 6.10.1.- Gestió IBI
- 6.10.2.- Gestió IAE
- 6.10.3.- Gestió IVTM
- 6.10.4.- Gestió IIVTNU

## **6.11.- Al·legacions i recursos contra actes del procediment de recaptació**

### **Recursos**

- Actividades económicas
- Recursos catastrales
- Domiciliaciones
- Datos censales I.A.E.
- Providencia de apremio
- Providencia de embargo
- Tasas y precios públicos
- Vehículos
- Duplicidades
- I.I.V.T.N.U.
- Sanciones de Ayuntamiento

### **Al·legacions de Multes**

## **6.12.- Declaracions**

- 6.12.1.- Cadastrals <sup>10</sup>
- 6.12.2.- Plusvàlua

### **Declaraciones**

- Acreditación de colegiados
  - I.A.E.
  - I.V.T.M.
  - Tasas y Precios Públicos
  - Baja en el censo
-

- Declaración I.I.V.T.N.U.
- Declaración domicilio tributario
- Licencias urbanísticas e I.C.I.O.
- Representante fiscal

## **7. COMPTABILITAT**

### **7.1.- Plecs de càrrec**

#### **Pliego de cargo y data**

- 7.1.1.- Cobrances en voluntària
- 7.1.2.- Pas a executiva
- 7.1.3.- Executiva municipal
- 7.1.4.- Liquidacions d'ingrés directe
- 7.1.5.- Certificacions de descobert
- 7.1.6.- Actes d'inspecció (No estan inclosos dins LIDS?)
- 7.1.7.- Reposicions
- 7.1.8.- Rehabilitacions
- 7.1.9.- Autoliquidacions

### **7.2.- Ingressos**

- 7.2.1.- Diaris d'ingressos
- 7.2.2.- Factura de data d'ingressos

### **7.3.- Dates**

#### **Datas** **Fallidos**

- 7.3.1.- Baixa (motiu 20)
- Bajas**
- 7.3.2.- Prescripció recaptació (motiu 21)
  - 7.3.3.- Insolvència (motiu 22)
  - 7.3.4.- Crèdits incobrables (motiu 23)
  - 7.3.5.- Valor defectuós (motiu 24)
  - 7.3.6.- Valor defectuós tramitat (motiu 25)
  - 7.3.7.- Per referència (motiu 26)
  - 7.3.8.- Casos excepcionals (motiu 27)
  - 7.3.9.- Reposició (motiu 28)
  - 7.3.10.- Prescripció gestió (motiu 29)
  - 7.3.11.- Pas a executiva (motiu 30)
  - 7.3.12.- Insolvència parcial (motiu 31)
  - 7.3.13.- Crèdit incobrable parcial (motiu 32)

### **7.4.-Comptes de recaptació**

#### **R.O.E.**

## **8. COMPENSACIÓ ALS AJUNTAMENTS<sup>11</sup>**

8.1.- Compensació IAE bonificació Cooperatives i Sats

8.2.- Compensació IBI exempció autopistes de peatge

8.3.- Compensació IBI exempció col·legis concertats

## **9. RECURSOS JUDICIALS (COINCIDENTES)**

## **10. DIRECCIÓ I ADMINISTRACIÓ<sup>12</sup> (COINCIDENTES)**

10.1.- Actes del Consell d'Administració

10.2.- Decrets

10.3.- Resolucions Tresoreria

10.4.-Memòries

10.5.- Convenis amb altres ens

10.6.- Acords de delegació

- Hacienda
- Catastro
- Ayuntamiento
- Diputación/Com. Autónoma
- Tráfico)

10.7.- Estudis de qualitat i informes

10.8.- Correspondència amb els ajuntaments

## **CORRESPONDÈNCIA DE GESTIÓ**

Todo el apartado 3.3. Lo tenemos disperso en el cuadro  
El apartado 10 coincide casi todo

---

<sup>11</sup> Expedients de compensació als Ajuntament i a la Diputació pels beneficis fiscals atorgats per l'Estat als tributs municipals

<sup>12</sup> S'ha decidit obrir aquesta categoria classificatòria resumida perquè aquestes tasques s'haurien de classificar, o bé reclassificar, dins el quadre de classificació general de la Diputació en el tema d'Administració, però que de moment i inicialment a les oficines de gestió han de tenir un lloc on classificar el que generen d'aquestes tasques.